

**Zarządzenie nr 29/2012**  
**Burmistrza Miłakowa**  
**z dnia 6 czerwca 2012 roku**

**w sprawie:** Ogłoszenia II Otwartego Konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych Gminy Miłakowo przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3, ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2012.

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (dz. U. z 2001 roku, Nr.142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dz. U, z 2003 roku, Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XX/113/2012 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 28 lutego 2012 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Miłakowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

**Ogłaszam II Otwarty Konkurs Ofert** na wykonanie zadań publicznych Gminy Miłakowo w 2012 roku w zakresie:

**- Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,**

**§ 2**

Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Informację o ogłoszeniu konkursu publikuje się poprzez jej zamieszkanie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miłakowie,
- 3) na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Miłakowie.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
**(-) Aleksander Gawryluk**

## **BURMISTRZ MIŁAKOWA OGŁASZA**

### **II Otwarty konkurs Ofert na wykonywanie zadań publicznych Gminy Miłakowo w 2012 roku poprzez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3, ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 roku Nr 96, poz. 873 z późn. zm) w związku z Uchwałą Nr XX/113/2012 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 28 lutego 2012 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Miłakowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok. Ogłaszam I Otwarty Konkurs Ofert na wykonywanie zadań publicznych Gminy Miłakowo w 2012 roku.

#### **§ 1**

#### **RODZAJ ZADANIA ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA**

1. Szczegółowy zakres zadań Gminy Miłakowo, w zakresie których współpracuje ona z organizacjami pozarządowymi został wskazany w **Uchwale Nr XX/113/2012 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 28 lutego 2012 roku** w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Miłakowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok,
2. II Otwarty Konkurs Ofert obejmuje **wsparcie** realizacji następujących zadań publicznych Gminy Miłakowo:

#### **PRIORYTET 1 – Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:**

Działanie 1.1. Działania profilaktyczne poprzez upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród mieszkańców gminy Miłakowo.

- Dotacja przeznaczona na współfinansowanie zadania **w 2011 roku – 12100 zł**
- Dotacja przeznaczona na współfinansowanie zadania **w 2012 roku – 13100 zł**
- Dotacja przekazana na współfinansowanie zadania **w 2012 roku – 9 000 zł**

Cele szczegółowe: Zapobieganie patologiom społecznym poprzez upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji. Kształtowanie pozytywnych postaw w grupie społecznej. Organizacja turniejów, rozgrywek i współzawodnictwa w grupie.

3. Kwota środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w **2012 roku – 54 600 zł** (słownie: pięćdziesiąt cztery tysiące sześćset złotych).
4. Kwota środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w ramach **II Otwartego Konkursu Ofert – 4 100 zł** (słownie: cztery tysiące sto złotych)

## **§ 2**

### **TERMIN REALIZACJI ZADAŃ**

Zadania z zakresu:

- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,

Będą realizowane w terminie: **15 lipiec 2012 roku – 14 grudnia 2012 roku.**

## **§ 3**

### **ADRESACI KONKURSU**

1. Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873 z późn. zm.), prowadzących działalność statutową w zakresie zadań wymienionych w § 1 niniejszego ogłoszenia.
2. Organizacja w zakresie działalności objętej wnioskowaną dotacją nie może prowadzić działalności gospodarczej i nie może osiągać z tego tytułu dochodów.

## **§ 4**

### **WARUNKI FINANSOWE**

1. Środki własne pozafinansowe – osobowe, wnoszone przez organizację pozarządową do budżetu realizowanego zadania muszą być oszacowane w następujący sposób: wartość pracy musi uwzględniać ilości przepracowanych godzin oraz standardową stawkę za dany rodzaj wykonywanej pracy oraz musi być potwierdzona umową pracy wolontarystycznej oraz karta czasu pracy podpisana przez wolontariusza i zleceniobiorcę,
2. W przypadku przyznania podmiotowi dotacji w wysokości niższej niż oczekiwana, podmiot zobowiązany jest do korekty kosztorysu w odniesieniu do kwoty przyznanej dotacji lub może odstąpić od złożonej oferty,
3. Uzyskana przez podmiot dotacja nie może być wykorzystana na:
  - działania i wydatki nie związane z realizacją zadania,
  - działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
  - bieżącą działalność statutową organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
  - pokrycie deficytu realizowanych wcześniej przedsięwzięć,

## § 5

### TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Oferty dotyczące wsparcia realizacji zadania publicznego należy złożyć do **dnia 28 czerwca 2012 roku do godziny 12,00** w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Miłakowie, pokój nr 13, ul. Olsztyńska 16, 14-310 Miłakowo w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią podmiotu ubiegającego się o dotację opisaną nazwą zadania z dopiskiem „**Otwarty Konkurs Ofert 2012 – edycja II**” O zachowaniu terminu decyduje data i godzina złożenia oferty. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie.
2. Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z załącznikami zgodną ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonanie tego zadania. Druki dostępne są również w Biuletynie Informacji Publicznej – strona podmiotowa Urzędu Miejskiego w Miłakowie (zakładka „organizacje pozarządowe”), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miłakowie oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Miłakowie pokoju nr 19,
3. Ofertę należy sporządzić pisemnie, wypełniona przy użyciu komputera, maszynowo, bądź czytelnym pismem ręcznym drukowanymi literami, w sposób umożliwiający dopięcie jej jako załącznika do umowy, a więc z wykluczeniem sposobów trwałego spinania dokumentów,
4. Oferent do ofert konkursowej zobowiązany jest złożyć:
  - aktualny odpis z rejestru lub ewidencji,
  - kserokopie aktualnego odpisu z właściwego rejestru – poświadczona za zgodność z oryginałem i ze stanem faktycznym,
  - sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników, informacja dodatkowa) za ostatni rok (zgodnie z art. 45 ust. 2 i art. 82 ust. 1 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości – Dz. U. 2002 r. Nr 76, poz. 694) w rozumieniu ostatniego roku budżetowego lub minionego okresu w przypadku krótszej działalności,
  - kserokopię aktualnego statutu organizacji – potwierdzona za zgodność z oryginałem.
  - oświadczenie oferenta o prowadzeniu wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania i utrzymania wskazanego w ofercie rachunku bankowego nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Miłakowo,
  - inne dokumenty niezbędne ze względu na charakter zadania dokumenty np. umowy partnerskie, lub oświadczenie partnera.
5. Nieobligatoryjnie do ofert można załączyć:
  - pisemne rekomendacje, listy intencyjne dotyczące dotychczas realizowanych projektów,
  - inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie projektu,

6. Załączniki wymienione w pkt 4 i 5 muszą być ponumerowane a załączniki będące kserokopią dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnioną w statucie organizacji osobę,
7. Oferty muszą być podpisane przez upoważnione osoby wykazane w opisie z właściwego rejestru lub w pełnomocnictwie/upoważnieniu,
8. Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane oferentowi.

## **§ 6**

### **TERMIN, TRYB I KRYTERIA WYBORU OFERT**

1. Oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miłakowa, zgodnie z zasadami i trybem określonymi w rozdziale V Uchwały Nr XX/113/2012 Rady Miejskiej w Miłakowie z dnia 28 lutego 2012 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Miłakowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **28 czerwca 2012** roku o **godzinie 12,15**, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Miłakowie, pokój nr 25, na którym komisja przedstawi: liczbę i rodzaj złożonych ofert oraz ich wartość kwotową,
3. Otwarty Konkurs Ofert rozstrzyga Burmistrz Miłakowa,
4. Oferta podczas oceny merytorycznej musi uzyskać co najmniej 50% punktów, aby mogła być pozytywnie zaopiniowana do dofinansowania,
5. Konkurs wygrywa oferta, która w ocenie merytorycznej uzyskała największą liczbę punktów,
6. Wybór oferty nastąpi do dnia **15 lipca 2012 roku**,
7. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczona na stornie Biuletynu Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miłakowie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu miejskiego w Miłakowie.

## **§ 7**

### **WARUNKI REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa sporządzona w formie pisemnej pomiędzy Gminą Miłakowo a oferentem,
2. Zadanie publiczne realizowane jest przez podmiot wyłoniony w otwartym konkursie ofert winno być wykonane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie,
3. Oferent zobowiązany jest do:
  - opatrzenia dokumentów źródłowych, stanowiących podstawę rozliczenia finansowego klauzulą „płatne ze środków gminy Miłakowo” wraz z podaniem numeru umowy i przechowywania tych dokumentów przez okres 5 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym realizowane było zadanie,

- raportowania o wszelkich trudnościach związanych podczas realizacji zadania,
- informowania społeczeństwa o współfinansowaniu zadania publicznego przez gminę (np. poprzez umieszczanie herbu gminy i informacji na plakatach, ulotkach itp.),
- informowania Burmistrza Miłakowa z 7 – dniowym wyprzedzeniem o organizacji imprez w ramach zleconego zadania,
- złożenia sprawozdania z realizacji zadania,
- dostarczenia na wezwanie Zlecającego zadania publicznej dokumentacji realizacji zadania, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej. Kontrola, o której mowa nie ogranicza prawa Zlecającego zadanie publiczne do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym,
- podmiot, który otrzyma dotację z budżetu gminy Miłakowo jest zobowiązany do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.

## **§ 8**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Burmistrz Miłakowa może odmówić przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, oferent lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta,
2. Burmistrz Miłakowa zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu w przypadku braku ofert lub wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie zadania nie leży w interesie publicznym.

Załącznik nr 2  
Do zarządzenia nr 29/2012  
Burmistrza Miłakowa  
z dnia 6 czerwca 2012 roku

## **OGŁOSZENIE BURMISTRZA MIŁAKOWA**

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm), w związku z realizacją rocznego programu współpracy Gminy Miłakowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok, uchwalonego Uchwałą Nr XX/113/2012 Rady Miejskiej w Miłkowie z dnia 28 lutego 2012 roku

### **Burmistrz Miłakowa ogłasza, Otwarty Konkurs Ofert na następujące zadania:**

1. *Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,*

W Konkursie mogą wziąć udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oferty należy złożyć do dnia 28 czerwca 2012 roku do godziny 12,00 w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Miłakowie, pokój nr 13, ul. Olsztyńska 16, 14-310 Miłakowo.

Pełen tekst ogłoszenia konkursowego dostępny jest:

1. W Biuletynie Informacji Publicznej – strona podmiotowa Urzędu Miejskiego w Miłakowie,
2. Na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miłakowie,
3. W Urzędzie Miejskim w Miłakowie przy ulicy Olsztyńskiej 16, pokój nr 19, tel. 89-757-83-40.